



УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАОУ СПО «ККИТиУ»

А.В. Никитин

«03» сентября 2015г.

График контроля учебного процесса
на 2015–2016 учебный год
Отделение «Автосервис»

Ф.И.О. мастера, преподавателя	Время посещения (месяц)							
	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
1. В.В.Александрова			3,6			2,3,8		
2. М.В. Балесная		5,9				7		3,10
3. П.Н. Галкин			2,8			3,7		
4. Т.А. Герасимова	3,5						2,8	
5. С.А. Гусев		4,3				2,3,8	3,4,7	
6. Б.И. Демин			2,7					3,4
7.М.Э.Дубкова	3, 6				2,8			
8. В.А. Иванова		2,6				2,3,8	3,4,7	
9. В.В. Иринархов	5,6				3,7		3,4,7	
10.Ф.П.Ермилова			5,8		10,2			
11. В.И. Жигулин		2,3			6,7			
12. И.В.Козлова			5,10			2,3,8		
13.С.Н. Красненко			3,6			2,3,8	3,4,7	
14. В.В. Крохолева	2,3			6,7		2,3,8		
15.В.В. Куклицкий		5,10	5		3,7			
16.Е.В. Лысова		2,7				2,3,8		
17.Т.В. Леухина	5,10				3,7			
18.Н.С.Мильшин		2,3			6,8			
19. Н.А. Микрюкова			3,6			2,3,8		
20.В.М. Новикова		3,6					2,7	
21.Н.В.Овчинникова	2,8			6				
22.Д.Н. Приказчикова		2,7				2,3,8		
23 И.В. Попадько		2,6					3,4	
24. Л.А.Скрябина				3,7		2,6,8		
25.В.В.Сенин		6			2,7			
26. А.М. Погорельцев		3,8		2,6				
27.М.В.Трифопова				5,10			2	
28. О.В. Щеренко	5,10							2,7
29. Б.Н. Усачев			4,3				2, 8	
Преподаватели- совместители								
30. В.Д. Симонова			3,7				3,6,8	

1. Директор колледжа (по выбору) – общий контроль за учебным процессом
2. Зам. директора по НМР – соответствие содержания учебно-программной документации ФГОС 3 поколения, технологии обучения, оказание методической помощи, контроль за проведением учебных занятий, УМК преподаваемых дисциплин.
3. Зам. директора по УТР – мониторинг качества теоретического обучения оформление журналов теоретического обучения, контроль за проведением учебных занятий, контроль за проведением зачетов, экзаменов, консультаций по выполнению курсовых и дипломных работ.
4. Зам. директора по УПР – соответствие содержания учебно- программной документации ФГОС 3 поколения - производственное обучение, учебная практика, производственная практика – НПО; учебная практика, производственная практика (по профилю специальности), преддипломная практика – СПО; качество обучения, оформление журналов.
5. Зам. директора по ВР и СВ – проведение воспитательной работы через учебные занятия, оказание консультативной помощи преподавателям по формированию здоровьесберегающих компетенций, сохранению и укреплению нравственного и психического здоровья студентов.
6. Зам. директора по ИТ – внедрение информационных технологий в учебный процесс, внедрение ЦОР, оказание консультаций
7. Председатели ДЦК – оказание методической помощи молодым и начинающим педагогам, накопление УМК, контроль соответствия учебно-программной документации.
8. Методисты – оказание методической помощи по внедрению инновационных технологий, по накоплению учебно-методических материалов и их внедрению, создание УМК, КИМ, проведение срезовых (контрольных) работ.
9. Руководитель физического воспитания- контроль за выполнением программной документации и сохранению и укреплению физического здоровья студентов.
10. Преподаватель-организатор ОБЖ – консультативная помощь преподавателям по направлениям военно-патриотического и гражданского воспитания студентов.

Зам. директора по НМР



В.А. Никитина