



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КО «КТК»

А.В. Никитин

201__ г.

Инструкция

сотрудникам ГАПОУ КО «КТК» при поступлении угрозы в письменной форме и обращении с анонимными материалами, содержащими угрозы террористического характера

Угрозы в письменной форме могут поступить в учреждение, как по почте, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записок, надписей, информации на дискете и т.д.).

После получения такого документа необходимо:

1. Обращаться с ним максимально осторожно. Убрать в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку.
2. Постараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев.
3. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами.
4. Сохранять всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку – ничего не выбрасывать.
5. Никому не сообщать и никого не знакомить с содержанием документа.
6. О факте получения угрозы в письменной форме сообщить:
 - дежурному управления ФСБ по Калужской области по тел: 505-505;
 - Управление ГУ МЧС России по Калужской области по тел: 54-77-90;
 - дежурному УМВД России по Калужской области по тел: 50-15-02;
 - дежурному по ЕДДС Калуги (служба спасения) по тел. 777-112
 - директору ГАПОУ КО «КТК» по тел: 59-71-05;
 - заместителю директора по ПиАХР, тел: 52-18-34.
7. Подготовить сопроводительное письмо в правоохранительные органы, в котором указать конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чем исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т.п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или

получением.

8. Анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них запрещается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать. При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах.

9. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительном письме.

10. Материалы, содержащие угрозы террористического характера с сопроводительным письмом передаются директору.

11. В правоохранительные органы анонимные материалы отправляются с курьером.